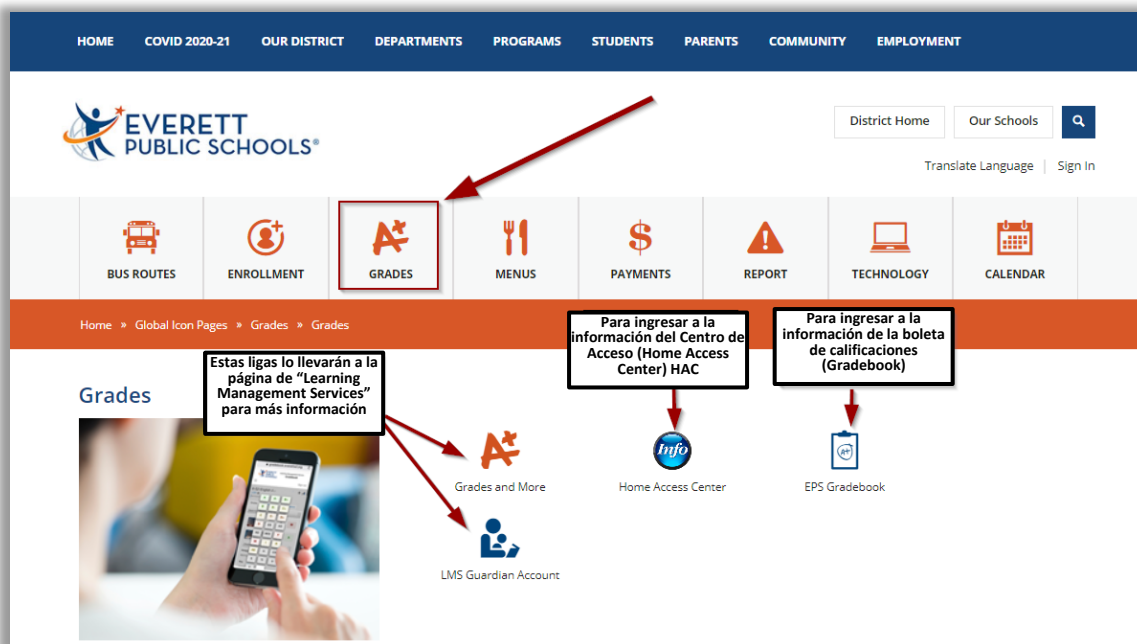


Boleta de calificaciones (Gradebook) e información a “Home Access Center” para los alumnos de las escuelas secundarias y preparatorias

Para ingresar a la boleta de calificaciones (Grade Book), vaya al sitio web de las escuelas públicas de Everett en www.everettsd.org y haga clic en la pestaña que dice **A+ Grades**.



Esta liga lo llevará a la página de [Grades](#) (Calificaciones) en donde usted podrá acceder a la información e ingresar a **Home Access Center** (Centro de Acceso), **EPS Gradebook** (Boleta de calificaciones) o poder acceder a más información de los servicios de gestión del aprendizaje (LMS) al dar clic a **LMS Guardian Account** o a **Grades & More**.





Gradebook (Boleta de calificaciones)

Gradebook ofrece a los padres y alumnos acceso en línea en tiempo real de la información sobre cómo va académicamente el estudiante en la escuela. Los padres/tutores pueden programar recibir avisos por email cada semestre para alertarlos de tareas o trabajos faltantes o notificarlos si las calificaciones de su estudiante están cayendo por debajo de cierto límite.

Ingresa (log in) usando su cuenta de padres (guardian account). Los nombres de los usuarios son generados por el sistema una vez que se registran a los padres que están marcados que tienen acceso a la base de datos estudiantil. El formato estándar para los nombres de usuarios es **Inicial del Primer Nombre.Apellido**

Ejemplo:

Padre/madre/Tutor legal: John Doe

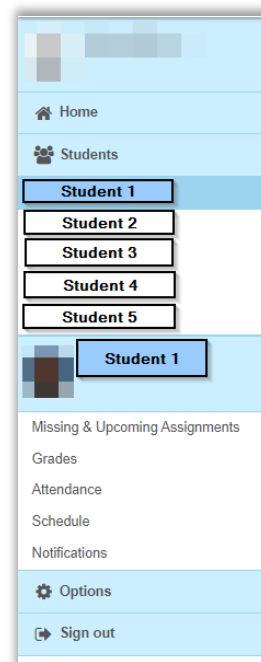
Nombre de usuario: J.Doe ó J.Doe1 (si hay múltiples cuentas de J.Doe)

¿Se le olvidó su contraseña (password)? Si estableció preguntas de rescate (challenge questions), puede utilizar la opción de “Forgot Password” en la página de Login*

*Si no conoce el nombre de usuario y contraseña, por favor mande un email a LMS@everettsd.org usando el email de usted que registró en la escuela. Por favor incluya los nombres de todos sus estudiantes y su nombre y parentesco. Una vez que recibamos el email, LMS verificará que usted tenga acceso a la red y pueda reiniciar su contraseña.

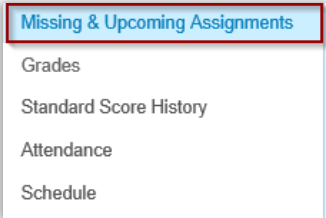
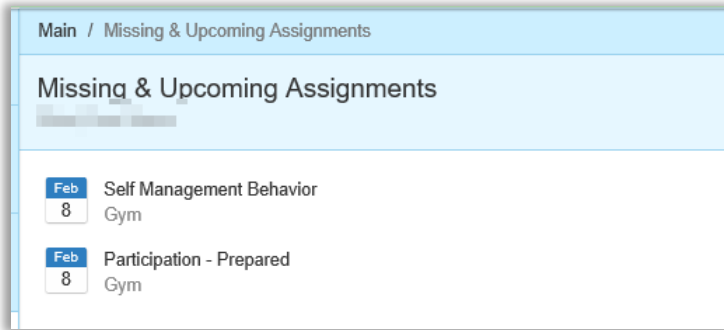
Una vez que ingrese, verá el siguiente menú. Si todos sus estudiantes están correctamente ligados bajo un solo nombre de usuario, los verá a todos en una lista a la izquierda. Haciendo clic el nombre del estudiante desplegará la información detallada de estudiante.

Si usa un dispositivo móvil, tendrá que ir al menú con la barra triple para poder los menús



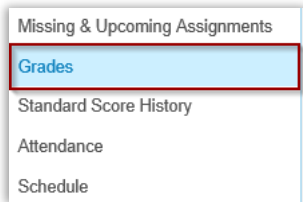
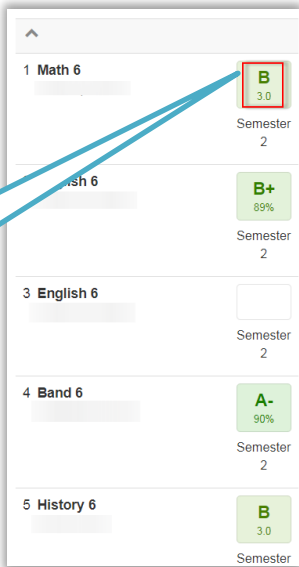
en
ese

Menú de trabajos faltantes y por asignar (Missing and Upcoming Assignments menu) – Este menú provee con una lista de trabajos faltantes y por asignar para todas las materias o cursos



Menú de Calificaciones (Grades) – Este menú proporciona las calificaciones del estudiante y detalles como trabajo de clases, tareas, exámenes, etc.

Haga clic aquí para ver los detalles de las calificaciones del curso



Página de Trabajos Asignados (Assignment page). Esta página incluye la calificación general, categorías, puntos ganados en cada materia o curso. En la parte superior derecha, encontrará la calificación actual del estudiante. Si un maestro usa las categorías ponderadas, aparecerá una gráfica circular representando los pesos ponderados de la categoría en la sección de “Categories”.

Haga clic en el sobre para mandar emails al maestro

Calificación general del término

Detalles de la categoría para la clase

Detalles de los trabajos asignados a la clase

English 6 2

Semester 2

GB Assignments

Attendance

Narrative

B+

89%

Categories

classwork/homework

605 / 709

35% of grade

B

85%

assessments/papers

145.6 / 160

65% of grade

A-

91%

GB Assignments

Jun 16

Walk Two Moons essay - Ideas assessments/papers

20 max 20

A

100%

Jun 16

Walk Two Moons essay - Structure assessments/papers

18 max 20

A-

90%

Jun 16

Walk Two Moons essay - Use of Language assessments/papers

18 max 20

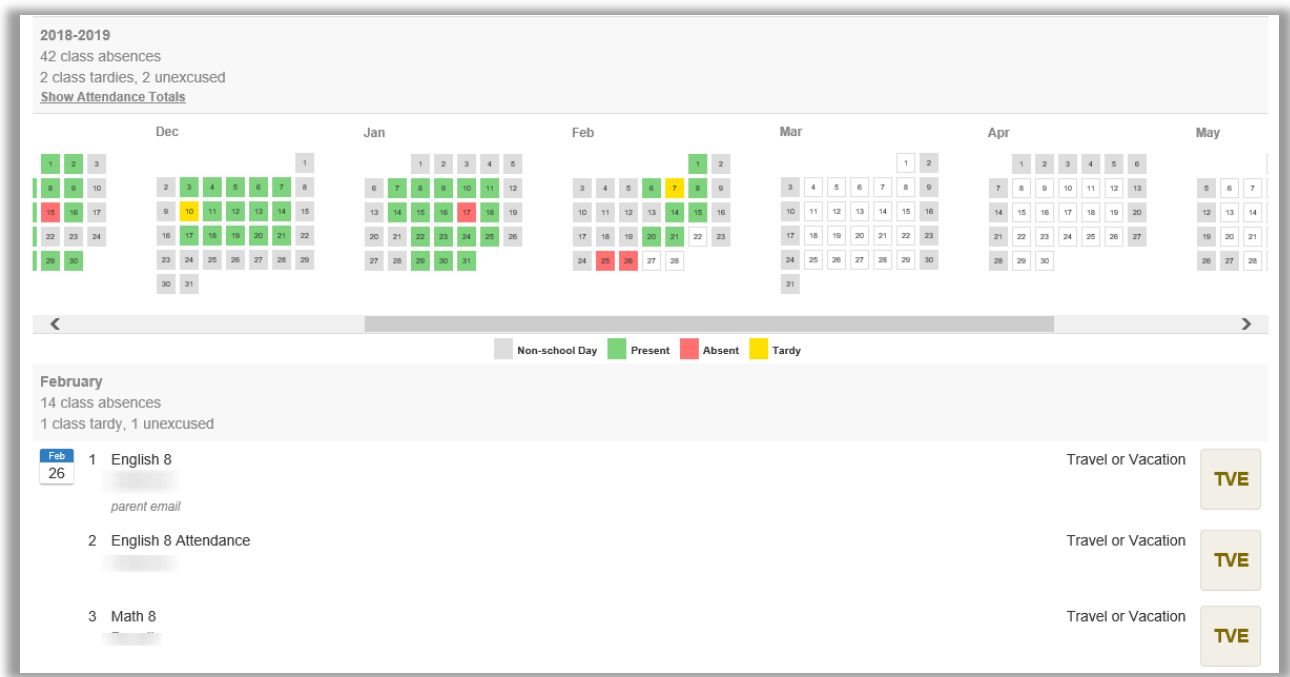
A-

90%

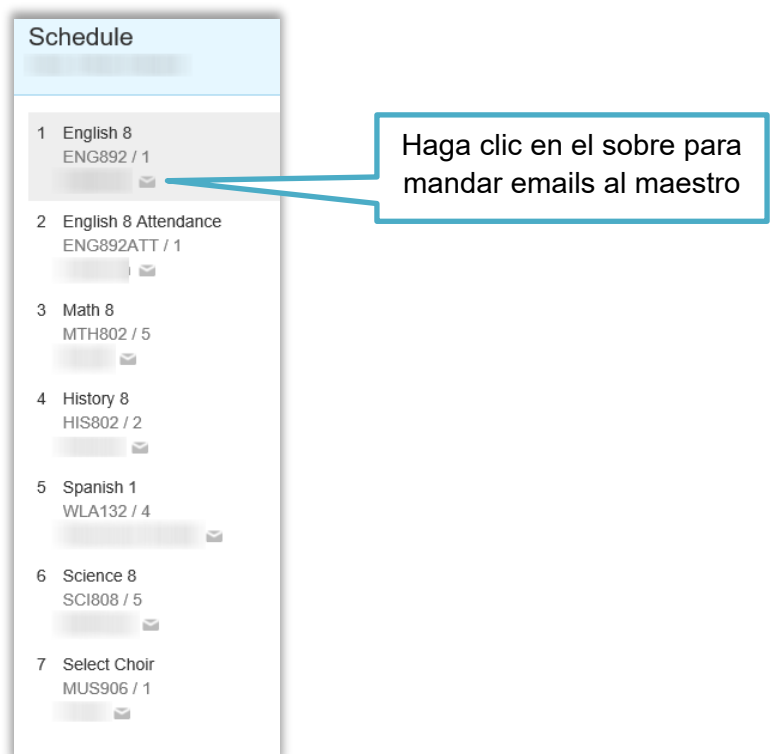
Updated: November 2020

4

Menú de Asistencia (Attendance) –Proporciona información de asistencia. Los colores rojos y amarillos indican que se ha ingresado la asistencia. Haga clic en las fechas con colores en la vista del calendario para ver los detalles de la ausencia.



Menú de Horarios (Schedule menu) – Muestra una lista de horarios de clases para el semestre en curso.



Menú de Notificaciones (Notifications menu) – Activa la capacidad de poder suscribirse cada semestre a recibir alertas semanales vía email de trabajos asignados faltantes. Debe tener un email de usted registrado en los expedientes de la escuela para usar esta opción.

Debido a que las notificaciones están ligadas con el horario, necesitará actualizar sus preferencias de las notificaciones que recibe por email cada semestre. Programe un recordatorio en su calendario para mediados de septiembre y para mediados de febrero cada año para que recuerde actualizar sus preferencias a las suscripciones en la boleta de calificaciones (Gradebook).

The screenshot shows the 'General Notifications' and 'Class Notifications' sections of a user interface. The 'General Notifications' section includes 'Missing Assignments' and 'Assignments' with a day selection dropdown (S, M, T, W, T, F, S) and radio buttons for 'None', 'Weekdays', and 'All Week'. The 'Class Notifications' section lists five classes: English 8 (1), English 8 Attendance (2), Math 8 (3), History 8 (4), and Spanish 1 (5). Each class has a grade limit dropdown (e.g., 'C / 75' for English 8 (1)), an 'Email' checkbox, and a toggle switch. Callouts provide instructions: 'Seleccione los días que quiere recibir las notificaciones de los trabajos faltantes.' points to the day selection dropdown; 'Haga clic en este botón para activar la función del email. Este email está programado a su email que tiene registrado con la escuela.' points to the 'Email' checkbox and the toggle switch; 'Seleccione el límite inferior de las calificaciones para cada clase en la que quiera recibir una alerta sobre las calificaciones. Por ejemplo, si quiere saber cuándo matemáticas caiga por debajo de una C, seleccione "Math" y luego seleccione C del menú desplegable.' points to the grade limit dropdown for 'Math 8 (3)'.

Seleccione los días que quiere recibir las notificaciones de los trabajos faltantes.

Haga clic en este botón para activar la función del email. Este email está programado a su email que tiene registrado con la escuela.

Seleccione el límite inferior de las calificaciones para cada clase en la que quiera recibir una alerta sobre las calificaciones. Por ejemplo, si quiere saber cuándo matemáticas caiga por debajo de una C, seleccione "Math" y luego seleccione C del menú desplegable.

Haga clic en el botón de "Save" cuando termine para guardar sus cambios.